

# Sitzungsprotokoll des Autonomen queer\*feministischen Referats

**Anwesende:** Riz – Alina – Serena – Citou

**Datum:** 29.09.2025 **Zeit:** 12:00 Uhr **Ort:** GA 04/61

**Moderation:** Riz – Alina – Serena – Citou

**Protokoll:** Riz – Alina – Serena – Citou

**Aufgabenübersicht:** Riz – Alina – Serena – Citou

**Beschlussbuch führen:** Riz – Alina – Serena – Citou

**Nächste Sitzungsvorbereitung:** Riz – Alina – Serena – Citou

## Tagesordnung

1. Begrüßung und Organisatorisches
  2. Feststellung der Tagesordnung
  3. Annahme des letzten Protokolls
  4. Check-In/ Kapazitäten
  5. Protokolle
  6. Rechte Raumeinnahme
  7. Berichte
  8. E-Mails und andere Anfragen
  9. Kommende Veranstaltungen
  10. Arbeitsorga
  11. Besorgungen
  12. Buchhaltung
  13. Themen für die nächste Sitzung & Strukturtreffen
  14. Verschiedenes
- Verantwortlichkeiten

|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>TOP 1<br/>Begrüßung und<br/>Organisato-<br/>risches</b> | <p>Die aktuelle Aufgabenverteilung oben eintragen.</p> <p>Sitzungstermin für die nächsten 2 Wochen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bitte Umfrage beantworten</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>TOP 2<br/>Feststellung der<br/>Tagesordnung</b>         | Die Tagesordnung ist angenommen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>TOP 3 Annahme<br/>des letzten<br/>Protokolls</b>        | Das letzte Protokoll ist angenommen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>TOP 4 Check-In /<br/>Kapazitätenchec<br/>k</b>          | [Die Referent*innen checken ein]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>TOP 5 Protokolle</b>                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Protokolle müssen überarbeitet werden, um hochgeladen zu werden</li> <li>• Entscheidung aus dem Strukturtreffen: immer um den Monatswechsel rum werden die Protokolle des vergangenen Monats auf die Website hochgeladen</li> <li>• Jedes Protokoll muss überarbeitet werden <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Jedes Protokoll-Dokument beinhaltet den Namen der protokollierenden Person <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Wenn fertig überarbeitet: Namen der protokollierenden Person und das „vorläufig“ aus Dokument-Titel entfernen</li> </ul> </li> <li>○ Jeweils eine Kopie anfertigen: das „vorläufige“ bleibt im aktuellen Ordner, das überarbeitete für die Website wird umbenannt und in den entsprechenden Ordner verschoben</li> <li>○ Alle älteren Protokolle sind auf Nachfrage einsehbar</li> <li>○ Folgendes muss angepasst werden: persönliche Daten und alles, was unter Ausschluss</li> </ul> </li> </ul> |

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  | <p>der Öffentlichkeit besprochen wurde</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Info von Jessica: Die Protokolle dürfen <b>nicht</b> unterschrieben hochgeladen werden, da Gefahr von Unterschriftenklau mit KI zu hoch ist</li> <li>• Stand der Protokoll-Hochlade-Situation <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Alina sortiert dann in Worddokument und hochgeladene PDFs</li> </ul> </li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>TOP 6 Rechte Raumeinnahme</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Keine neuen Übergriffe/Angriffe am letzten Wochenende <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Update: 18.Juli: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 16. Juli waren 80% Bürotüren in GA 2 Süd offen gewesen, FSR wurde Kasse geklaut</li> <li>▪ In GA auch</li> <li>▪ GA 3 Philologie sollen auf Wertsachen achten - Email kam rein</li> <li>▪ Einbrüche in IA am Wochenende, da wurden Flaggen entwendet, auch dort Tags</li> <li>▪ In NB wurde bei FSR Physik eingebrochen, Getränke und Essen wurde entwendet</li> <li>▪ Hakenkreuz in GB getaggt</li> <li>▪ Flaschenscherben im Treppenhaus zwischen GA 7 und GA 8</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• 09.07. GA Vernetzung <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Anwesend: Gleichstellung (Wanda &amp; Nadine, Sofie, Maya), Antidiskriminierung (Michalina, Katja, Fotini), Lieselle (Katja, Emilia, Jenny), AQFR (Riz, Citou, Alina), Diversitätsbeauftragte von 2 Fakultäten (Maira Rehr, Katharina Turgay), Julia Bee, Tahani Nadim</li> <li>◦ Miteinander einchecken, wie geht es aktuell?</li> <li>◦ Aktionsplan: was haben die Stellen bisher getan, was für Maßnahmen wurden und werden aktuell getroffen? <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ SafeNow App, Taschenalarmer, Ablaufprotokolle</li> <li>▪ Aktuell bleiben wir mit der Kommunikation erst mal in der bestehenden Gruppe</li> </ul> </li> <li>◦ Wir sollten alle die Melderegistersperrung beantragen</li> <li>◦ Keine sensiblen Daten im Raum lassen (keine Honorarverträge, Rechnungen mit</li> </ul> </li> </ul> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Namen, etc.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Wichtig: Gedächtnisprotokolle von allen Vorfällen antworten <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Citou und Riz machen rückwirkend Gedächtnisprotokolle für Einbruch + Einbruchsversuch</li> </ul> </li> <li>• Einladung GA Vernetzung am 30.07.25, 12 Uhr <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ein Thema ist Belebung der Raeume in GA ueber die Sommerpause</li> </ul> </li> <li>• Offenes Forum GA am 30.07. 14-15 Uhu <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Citou: Die Fristen sind bei bei beidem zu kurz und ich hab Summerschool tihi</li> </ul> </li> <li>• Soli-Aktion Lieselle am 14.07. 16 Uhr (Riz, Citou) <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Bestickern mit Getränken und Snacks und Reden und reden</li> <li>○ Haben Stehtische angefragt – bieten wir an (ist bestätigt)</li> <li>○ Riz und Citou helfen beim Stehtische hochbringen</li> <li>○ 80-100 Leute waren da</li> </ul> </li> <li>• Anfrage Studizeitung Uni Duisburg-Essen <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Ging erst an FSR Gender Studies</li> <li>○ Wollen einen Artikel schreiben über rechte Schmierereien in Essen</li> <li>○ Fragen, ob wir ein Interview führen oder einen Fragenkatalog beantworten wollen</li> <li>○ Wir haben nicht so die Kappas, aber wir würden dem FSR Gender Studies zutrauen, das gut zu machen</li> <li>○ Riz schreibt FSR</li> <li>○ Riz schreibt in die GA-Vernetzungsgruppe</li> </ul> </li> <li>• Terminumfrage AStA <ul style="list-style-type: none"> <li>○ [Link]</li> </ul> </li> <li>• Anfrage Austausch AStA bekennt Farbe <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Möchten sich gern mit uns connecten</li> <li>○ gerne</li> <li>○ Konkrete Frage: worüber wollen wir denn reden?</li> </ul> </li> </ul> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- Riz antwortet
  - Da kam bisher keine Rückmeldung
- Terminfindung regelmässiger Austausch
  - Hanife nennt es "Arbeitskreis Awareness". Alternativ "Taskforce".
  - Begriff finden wir unpassend, weil wir ja keine Awareness-Arbeit in diesem AK/Taskforce machen
  - Protokoll im Anhang.
  - Eintragen bis 21.08.
- Anfrage Räumlichkeiten GA
  - Hanife fragt um ein Telefonat
  - Wir sind verwirrt, um was es in dem Gespräch gehen soll
  - Citou kann sich vorstellen, Hanife heute Nachmittag anzurufen
- Flyer Begleitschutz
  - Kamen über Unser Campus
  - An die Insta Story (Serena)
  - Auf die Website (Alina)
  - Story-Highlight für Anlaufstellen/Ansprechpersonen machen (Riz)
- 30.07. GA-Vernetzungstreffen
- 30.07. Offenes Forum GA
  - War da jemand von uns?
  - 30-40 Personen da
  - Protokoll kommt
  - Belebung, coworking spaces
- 06.08. Austauschtreffen AStA
  - nothingburger
  - AStA Sitzung in 3-4 Wochen anpeilen
  - nächstes Austauschtreffen vor O-Woche, ansonsten Turnus alle 2-3 Monate

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Idee ist, Info-Aktion vor O-Woche zu starten – Infomaterialien in Erstitüten, Kardell-Mail, Einführungsveranstaltungsfolien</li> <li>○ Idee UnserCampus Campaign für „Bystander“, also Allies aus privilegierten Gruppen</li> <li>○ Ally Workshop?</li> <li>○ Fokus Workshop „Der moderne Mann“</li> <li>• Anlaufstellen-Reel <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Bild-Quali ist verloren gegangen, Anfrage, ob sie das Video noch in höherer Quali neu aufnehmen können</li> <li>○ Citou schickt ihnen die Projektdatei und fragt nach, ob das reicht</li> <li>○ Reel ist online</li> <li>○ Wurde aber Samstag hochgeladen -&gt; Content Moderation ggf. nicht möglich?</li> <li>○ Citou gibt eine Rückmeldung</li> <li>○ Können über das WE moderieren</li> <li>○ Videomaterial war tatsächlich kein Problem</li> </ul> </li> <li>• Donnerstag, 04.09. FSR Lehramt: Stickerkasten wurde mit durchgestrichenen Regenbogenstickern überklebt</li> <li>• 30.09. Austauschtreffen AStA <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 15 Uhr AZ</li> <li>○ Citou ist wahrscheinlich raus?</li> </ul> </li> </ul> |
| <b>TOP 7 Berichte</b> | <p>Vergangene Veranstaltungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wandern (war niemand da trotz viel Engagement) <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Post war gut für den Algorithmus</li> </ul> </li> </ul> <p>Interne Termine:</p> <p>Sonstiges:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Transpondersituation <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Citou schreibt einmal Schließtechnik um die Transponder direkt für GA Außentür freizuschalten</li> </ul> </li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

- Es kam bisher nur eine automatische Antwort
- Stand?
- Bitte nach Anfrage von Vorgesetzten - Wir haben keine Vorgesetzten
- Nochmal nachfragen
- Antwort ich soll das Sekretariat dazunehmen
- Es wurde noch mal geantwortet, dass das Sekretariat ihnen schreiben soll
  - Wir besprechen das mit Jessica
    - Wir haben nach Satzung keine Vorgesetzten, i.e. es sollte eigentlich reichen, dass wir nachweisen können, gewählte Referent\*innen zu sein
- Alina schaut vorbei wenn sie eh mal da ist
- Neugründung Queeres Netzwerk an der RUB
  - Flyer dazu lag im GD aus
  - viel an diesem Flyer verwirrt uns: die persönlichen Infos, Klarnamen, politische Neutralität
  - [xx] ist als Gründungsmitglied aufgelistet
    - Aussage, sie sei "Gleichstellungsbeauftragte der Studierenden" ist irreführend → wir vermuten, damit ist von Jura gemeint, aber trotzdem
  - warum hat die Person sich nicht mit anderen Gruppen am Campus vernetzt?
  - Es gibt eine Telegram-Gruppe
  - in offenen Kontakt mit der Person gehen
    - wie wir das machen hängt davon ab, was für Rückmeldung wir von [xx] bekommen
    - Riz kann sich vorstellen, eine Mail zu schreiben
  - wir stehen in Kommunikation und warten auf Rückmeldung
  - [xx] hat am Dienstag davon berichtet und hakt noch mal nach; Riz bittet sie, die Updates zu verschriftlichen
  - [xx] wartet noch auf eine Antwort der Antidiskriminierungsstelle

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Vielleicht sieht Riz [xx] heute</li> <li>○ Riz fragt nochmal nach</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| TOP 8 E-Mails & sonstige Anfragen | <p>E-Mails:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• AStA-Wintermarkt <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Stand: wir sind angemeldet, es ist aber mit Nur abgesprochen, dass es sein kann, dass wir nach der VV im Oktober absagen müssen, je nachdem, ob die dann gewählten Referent*innen können</li> <li>○ Protokoll von Treffen</li> <li>○ Awareness-Konzept wurde nicht überarbeitet</li> <li>○ Es würde sich lohnen, auf UnserCampus hinzuweisen</li> <li>○ Wir müssen ein Anmeldeformular ausfüllen! (macht Citou)</li> <li>○ Ich wollte erst antworten, dann hatten wir kein Programm gesprochen – sie wollen wohl detaillierte Infos</li> <li>○ Kleiner Stand, Flyer, Standspiele</li> <li>○ Wir sagen, dass wir einen Pavillon aufbauen (Citou)</li> </ul> </li> <li>• Lee Chichester: Empowerment Workshop <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Hat mitgekriegt, dass wir mit queer_topia einen Workshop organisieren</li> <li>○ 1. Anfrage: Soll Lee den mitbewerben? [Ja gerne]</li> <li>○ 2. Anfrage: Würde es eures Erachtens Sinn machen, dass wir einen zweiten Workshop organisieren? Ggf. mit einer etwas anderen Schwerpunktsetzung, speziell für Studierende der Fakultäten in GA? -&gt; Geht klar mit ein bisschen zeitlichem Abstand und anderem Zeitslot</li> <li>○ 3. Anfrage: Wenn ihr wollt, leite ich eure Veranstaltungen gerne weiter. [Ja why not gerne]</li> </ul> </li> </ul> |

- Warten auf Antwort von Lee (ist bis zum 22. Im Urlaub)
- „Anfrage Politische Bildung“ – Pobi
  - Anfrage nach queerfem Stadtrunde am 22.10.
  - Budget gäbe es nach Projektantrag
  - Doppelbezahlung steht im Raum
  - Kam von Fee
  - Riz will auf jeden Fall, untereinander besprechen wer dabei ist
  - Rückmelden mit ja und Rückfragen welche Uhrzeit (Citou)
  - Warten auf Antwort
  - Wäre eine Doppelbezahlung und muss beantragt werden
- Willkommensmail an die Erstis (Peter Kardell)
  - Bitte, mit dem AQueerR abzusprechen
  - Unser Vorschlag, dass wir einen Teil haben und das AQueer einen Teil
  - Wir laden auch zur VV ein
  - Links auch teilen
  - Vorschlag:

Hallo zusammen!

Wir vom Autonomen queer-feministischen Referat (AQFR) stellen uns vor und laden zu unserer Vollversammlung ein (Spoiler: Es gibt Pizza!):

Das AQFR, eines der vier autonomen Referate im AStA der Ruhr-Uni, dient als Anlaufstelle für alle Menschen, die aufgrund ihrer sexuellen oder geschlechtlichen Identität diskriminiert werden.

Dazu organisieren wir kostenlose feministischer Veranstaltungen, die dazu dienen sich auszutauschen, Neues zu lernen und sich gegenseitig zu empowern. Und natürlich gehören

nicht nur Workshops und Vorträge, sondern auch entspannte socialising Veranstaltungen, wie beispielsweise Spiele-, Kreativ- oder Filmabende.

Unsere Veranstaltungen haben dabei stets einen intersektionalen Anspruch und sollen einen Raum schaffen, sich mit queer\*feministischen Themen auch ohne Vorwissen auseinanderzusetzen. So möchten wir einem Anspruch gerecht werden, wie Räume aussehen, die sich soziale Gerechtigkeit nicht nur als Ziel setzen, sondern diese in einem solidarischen und respektvollen Miteinander bereits leben.

Und jetzt laden wir ein:

Würdet Ihr gerne feministische Kommiliton\*innen kennenlernen? Einblicke in die studentische Selbstverwaltung an der Ruhr-Uni bekommen? Euch vielleicht sogar selbst hochschulpolitisch engagieren? Oder einfach einen entspannten Abend (zurück) am Campus haben?

Dann kommt doch zur **FLINTA\*** (= Frauen, Lesben, inter\* , nicht-binäre\* , trans\* und agender\* Personen)-**Vollversammlung (VV) am Mittwoch, 29. Oktober 2025 um 18:00 Uhr im Raum GABF 04/711 !**

Wir, das Autonome queer\*feministische Referat im AStA der Ruhr-Universität Bochum, werden auf unserer VV bei veganer & vegetarischer Pizza sowie alkoholfreien Getränken über unsere Arbeit des letzten Jahres und die Finanzen des Referats berichten. Zudem wird die **Wahl der Referent\*innen für die Amtszeit 2025/26** durchgeführt.

Ob ihr ganz neu an der RUB seid oder schon länger am Campus unterwegs seid: wir freuen uns immer sehr über neue Gesichter! Kommt also gerne bei unser VV vorbei; ihr müsst kein Vorwissen mitbringen und euch auch nicht anmelden. Genaue Details wie die vorläufige

Tagesordnung oder mehr Informationen zum Referat findet ihr auf unserer Website [aqfr-rub.de](http://aqfr-rub.de). Wir teilen außerdem viele Einblicke in unsere Arbeit auf unserem Instagram-Account [@queerfeministischesreferatrub](https://www.instagram.com/queerfeministischesreferatrub). Schaut gerne mal rein. :)

Wahlberechtigt und wählbar sind alle an diesem Tag ordentlich eingeschriebenen FLINTA\*-Studierende an der Ruhr-Universität Bochum (bringt bitte euren Studiausweis oder eure Studienbescheinigung/euer gültiges Semesterticket mit amtlichem Lichtbildausweis mit). Solltet ihr selbst Interesse haben, für das Amt als Referent\*in zu kandidieren, kontaktiert uns sehr gerne schon im Vorfeld der VV. Wir beantworten euch gerne eure Fragen und erzählen etwas dazu, was die Arbeit beinhaltet und wie viel Zeit ihr einplanen solltet.^^ Ein paar Infos bereits vorab: Die Amtszeit beträgt ein Jahr und beginnt planmäßig am 01. November 2025, es werden bis zu vier Referent\*innen gewählt und die Aufwandsentschädigung der gewählten Referent\*innen beträgt aktuell monatlich 360 €.

Solltet ihr noch Fragen habt, schreibt uns super gerne einfach eine E-Mail an [aqfr@rub](mailto:aqfr@rub). Wir freuen uns schon auf euch! <3

Feministische Grüße

Alina Weber, Citou Mueller, Riz Wegnershausen, Serena Frank

- Umstieg Windows 11
  - Daten sichern auf Büro Computer
  - Dann updaten
  - Serena sichert Daten am Montag
- Anfrage Austausch mit Schüler\*innen
  - Nina Bartholome

- 9. Klasse aus Hattingen möchte am 29.10. Oder 20.11
- 10-14 Uhr.
- Politische Bildung Wettbewerb zu Sexismus
- Können entweder etwas über Sexismus sagen oder uns nur vorstellen
- Alina wie ist deine HA? >.>
- Citou schreibt, dass wir uns in 2 Wochen nochmal melden
- Mit der Schule wird es nichts
- Nina: Idee, eine Veranstaltung für Schüler\*innen auszuarbeiten
- Antwort: Stand grade sind wir überarbeitet, aber generell eine coole Idee und man kann ja nochmal überlegen
- Sprachcafé goes Flinta
  - ab WiSe regelmäßig. unsere Antwort: Wir wären gerne mal dabei, habt ihr genaue Daten?
- FSR Gender Studies fragt nach Stickern und Flyern
  - Alina bringt einen Batzen mit
- Einladung Anti-SLAPP Schulung am 25.11. 18-20 Uhr
  - Online, Anmeldung nötig
- Drag Voyage
  - fragt nach Werbung

Instagram, Social Media und Co. :

- [xx] Filmempfehlung?
  - Anfrage wird gelöscht

Sonstige Anfragen:

- Nachfrage Luisa Logopädie (bitte im Gruppenchat schauen)
  - Klingt gut aber Frage der Finanzen

|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Nächste Woche über Finanzen reden mit Alina</li> <li>○ Jetzt Antworten: Inhaltlich passt, finanziell müssen wir uns nochmal Rücksprachen (Citou)</li> <li>○ Citou schreibt, dass es aktuell ist und Geld da ist</li> <li>○ <b>Warten auf Antwort</b></li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>TOP 9</b><br><b>Kommende</b><br><b>Veranstaltungen</b> | <p><u>Für die Zukunft: Beschreibung und Slides Zielgruppe nicht spezifisch Flinta-Studis, sondern alle Studis</u><br/> <u>Bewerbung nicht nur über Instagram, sondern obligatorisch auch auf der Website und Telegram</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wir führen ab jetzt den NextCloud Kalender, ist color coded, Riz führt den Regelmäßige Veranstaltungen <ul style="list-style-type: none"> <li>• T*Time: an jedem <b>zweiten</b> Dienstag im Monat</li> <li>• Spieleabende (ca. 1x/Monat)</li> <li>• Kreativabende (ca. 1x/Monat)</li> <li>• Kink und Konsens Treffen (ab Januar 1x/Monat??) / Austauschrunde wie T*Time (Serena zuständig)</li> </ul> </li> </ul> <p>Weitere Veranstaltungsideen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Musikalisch? <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Schlagzeug Workshop</li> <li>○ Schwere Umsetzbarkeit?</li> <li>○ Cajons? <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Es gibt welche zum Zusammenstecken für 20€ das Stück</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• Filmabend <ul style="list-style-type: none"> <li>• Beamer klappt gut, haben die JBL Box</li> <li>• wir machen uns Ideen für Filme</li> </ul> </li> </ul> <p>Queerfilmnacht Endstation.Kino 1x/Monat</p> |

- Pro Veranstaltung 48€, für die Tickets gekauft werden -> dann 8 Tickets
- wir machen jeweils eine Ticketverlosung auf Instagram und schreiben Serbay vom Kino dann, auf welche Namen sich Menschen Tickets vor Ort abholen können
- Beschluss 28.07.2025: 1 Mal im Monat 48€ für 8 Tickets für die Queerfilmnacht ab September 2025 (3 Ja, 0 Nein, 0 Enthaltungen)

#### Veranstaltungsbewerbung

- Posts für kommende VAs regelmäßig in die Story packen
- Unsere VAs auch wieder in die CampusApp tun
  - Macht Serena mit Insta zusammen

Mit Vorlesungsbeginn gewünscht: Wieder mehr politische Bildung

#### Oktober

08.10. Gender Studies Intro 12:30 Uhr

09.10. Sticken Workshop 16 Uhr [Serena, Alina]:

**Beschluss 29.09.: 60€ fuer Stickmaterial: 3x Ja, 0x Nein, 0x Enthaltungen**

14.10. T\*Time 18 Uhr (dann auch T\*Talk besprechen) [Citou]

16.10. 16 Uhr Kreativchaos [Citou, Serena, ggf. Riz]

- vielleicht was Politisches mit Aufnähern und Prints? Bis zum 16.10. kann Citou mit Bleach und schwarzem Stoff was vorbereiten

29.10. 18 Uhr **Vollversammlung**

- mindestens 4 Wochen vorher bewerben
- 08.09. FEST ÜBER ALLES REDEN
- Bis zum 23.09. ALLERSPÄTESTENS bewerben: Post, Auf die Website, Asta, Stupa, Weit teilen  
Emails an FSRs, Peter Kardell

- Riz schickt bereitet alles vor
- Raum muss gebucht werden GA 04/711 (Macht Serena)
- Auszählhelfer direkt am Tag
- Pizza bestellen
- Awareness -> Glaube nicht
- Riz macht Post, Einladungsmail an Asta und Stupa und Entwurf zum Rumschicken
- Material zusammenräumen
- Tagesordnung + Präsentation vorbereiten (Alina)
- Protokollieren macht Serena

30.10. 18-21 Uhr **Queertopia Workshop**

Geld passt, gern abends, gern online, keine Materialkosten

Themenentscheidung: Queer Empowerment

Beschluss 11.07.: 600€ Honorar Blu Doppe 3x ja, 0x Enthaltung, 0x nein

- Blu Doppe hat uns den Termin bestaetigt und WerbeMaterial geschickt
- Einchecken für Bewerbung im September

**November**

1. Woche Spieleabend?

Grob in Planung

- Campusstand mit dem ARMBSB
- Mehr politische Workshops (wurde sich gewünscht)
- Koop zu Queer\*feministischem Sci-Fi

**TOP 10**  
**Arbeitsorga**

- Einchecken: passt die aktuelle Aufgabenverteilung weiterhin für alle?

**Finanzdienst (Alina)**

- Plan/Übersicht über die Finanzen (unser aktuelles Budget, offene Ausgaben, etc.) behalten
- Beschlussbuch führen & updaten → Übersicht darüber, welche Finanzdinge geklärt sind und welche noch geklärt werden müssen
- Rechnungen & co ans Sekretariat weiterleiten
- Ausfüllen und Einreichen von Anträgen auf Auszahlung

**E-Maildienst (Riz)**

- Regelmäßig in die Mails schauen
- Bei Rechnungen direkt Alina Bescheid geben
- Rechnungen immer in den entsprechen VA **und** Rechnungen-Ordner kopieren
- Anmeldungen bearbeiten, Reminder-Mail 3-5 Tage vor Veranstaltungen verschicken
- Spam löschen
- Mails in entsprechende Ordner verschieben
- Mailübersicht in nächstes Protokoll für besprechungsnötige Mails & von Emails berichten
- *Wenn andere Leute Mails lesen: bitte entweder wieder als ungelesen markieren oder Riz Bescheid geben*

**Instagramdienst (Serena)**

- Posts erstellen & Captions schreiben
- Bewerben unserer Veranstaltungen an der Story, andere Accounts zum Teilen anfragen
- Um Posts zu promoten:  
<https://www.dropbox.com/scl/fi/7u35kuow5fhz0hwrr5bu4/Instagramdienst-Accounts-zum-Teilen.docx?dl=0&new=1&rlkey=eu4r93dnbflenjiwel45dl2pa>
- Moderation der Kommentare
- Beantworten von Nachrichten & Anfragen
- Teilen von für unserer Statusgruppe relevanten Posts (in erster Linie Veranstaltungen & Infos zur RUB)

|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ab jetzt für alle Instagram-Posts für Events: ganz oben in der Caption: was   Datum   Uhrzeit   queer*fem Raum (GA 04/61)</li> <li>• alle Informationen von der zweiten Slide auch in die Caption</li> </ul> <p><b><u>Postdienst (Citou)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• alle 2 Wochen vor der Sitzung schauen, ob wir Post haben</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>TOP 11<br/>Besorgungen</b>                                                      | Irgendwann ggf.: 2 mehr Cutter Messer zum Basteln<br>Stickzeug                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>TOP 12<br/>Buchhaltung</b>                                                      | <p>Alle schauen regelmäßig (spätestens alle 2 Wochen) ins Beschlussbuch und updaten die Beschlüsse, in die sie involviert sind</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanzstand (aktuell noch verfügbar): 6.294,04€ <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ausgegeben bisher: 7.705,96€ von 14.000€</li> <li>• Geplante Ausgaben: ~3.186€</li> <li>• Geschätzt übrig: ~3.108€</li> </ul> </li> <li>• Alina fragt bei Nur nach dem PDF des abgeschlossenen Haushaltsjahres für die Unterlagen und die nächste VV</li> <li>• Rechnung IONOS (jeden Monat) -&gt; wird jetzt direkt an das Sekretariat geschickt von Ionos, wir bekommen das nicht mehr / Geht monatlich von unserem Budget ab</li> <li>• alle Rechnungen &amp; Kassenbons entweder in die Gruppe oder bestenfalls an unsere E-Mail-Adresse</li> <li>• Offene Rechnungen (To Dos Alina)</li> </ul> |
| <b>TOP 13 Themen<br/>für die nächste<br/>Sitzung &amp; das<br/>Strukturtreffen</b> | <p>Nächste Sitzung:</p> <p>Langfristig:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vernetzung mit ASR (und anderen Gruppen am Campus) verbessern</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                 |                                                                                                                                           |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                 | Sammlung für perspektivisches Strukturtreffen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadtkarten-Update (September/Oktober)</li> </ul> |
| <b>Top 14<br/>Verschiedenes</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezernat 5 schreiben, wegen Jalousien, die sich nicht ganz schließen lassen (Alina)</li> </ul>   |
| <b>Verantwortlichkeiten</b>     |                                                                                                                                           |
| Riz                             | [Aufgaben]                                                                                                                                |
| Alina                           | [Aufgaben]                                                                                                                                |
| Serena                          | [Aufgaben]                                                                                                                                |
| Citou                           | [Aufgaben]                                                                                                                                |

## Termine

### September 2025

Weiteres Coworking

18.09. 14 Uhr Spielenachmittag (Serena, Citou)

22.09. 14:30 Uhr losgehen 14:45 AQFR Wanderung zum Kemnader See (Serena, Citou)

30.09. Austauschtreffen AStA 15 Uhr AZ

## VV bewerben

### Oktober 2025

29.10. 18 Uhr Vollversammlung

29.10./30.10. 18 Uhr Queertopia

November 2025

12.11. 13:30-15:30 Uhr Runder Tisch Praevention Sexismus sex. Gewalt

**Urlaub/ nicht da:**

| Riz | Alina | Citou | Serena |
|-----|-------|-------|--------|
|     |       |       |        |
|     |       |       |        |

**Die Sitzung endet um 13:25 Uhr**

**Nächste Sitzung:** 06.10.2025, 12 Uhr, GA 04/61

Für die Richtigkeit

Citou Mueller

(Protokollant\*in)