

# Sitzungsprotokoll des Autonomen queer\*feministischen Referats

**Anwesende:** Riz – Alina – Serena – Citou

**Datum:** 01.09.2025 **Zeit:** 12:00 Uhr **Ort:** GA 04/61

**Moderation:** Riz – Alina – Serena – Citou

**Protokoll:** Riz – Alina – Serena – Citou

**Aufgabenübersicht:** Riz – Alina – Serena – Citou

**Beschlussbuch führen:** Riz – Alina – Serena – Citou

**Nächste Sitzungsvorbereitung:** Riz – Alina – Serena – Citou

## Tagesordnung

1. Begrüßung und Organisatorisches
  2. Feststellung der Tagesordnung
  3. Annahme des letzten Protokolls
  4. Check-In/ Kapazitäten
  5. Protokolle
  6. Rechte Raumeinnahme
  7. Berichte
  8. E-Mails und andere Anfragen
  9. Kommende Veranstaltungen
  10. Arbeitsorga
  11. Besorgungen
  12. Buchhaltung
  13. Themen für die nächste Sitzung & Strukturtreffen
  14. Verschiedenes
- Verantwortlichkeiten

|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>TOP 1<br/>Begrüßung und<br/>Organisato-<br/>risches</b> | <p>Die aktuelle Aufgabenverteilung oben eintragen.</p> <p>Sitzungstermin für die Vorlesungsfreie Zeit</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Montags, 12-14 Uhr</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>TOP 2<br/>Feststellung der<br/>Tagesordnung</b>         | Die Tagesordnung ist angenommen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>TOP 3 Annahme<br/>des letzten<br/>Protokolls</b>        | Das letzte Protokoll ist angenommen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>TOP 4 Check-In /<br/>Kapazitätenchec<br/>k</b>          | [Die Referent*innen checken ein]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>TOP 5 Protokolle</b>                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Protokolle müssen überarbeitet werden, um hochgeladen zu werden</li> <li>• Entscheidung aus dem Strukturtreffen: immer um den Monatswechsel rum werden die Protokolle des vergangenen Monats auf die Website hochgeladen</li> <li>• Jedes Protokoll muss überarbeitet werden <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Jedes Protokoll-Dokument beinhaltet den Namen der protokollierenden Person <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Wenn fertig überarbeitet: Namen der protokollierenden Person und das „vorläufig“ aus Dokument-Titel entfernen</li> </ul> </li> <li>○ Jeweils eine Kopie anfertigen: das „vorläufige“ bleibt im aktuellen Ordner, das überarbeitete für die Website wird umbenannt und in den entsprechenden Ordner verschoben</li> <li>○ Alle älteren Protokolle sind auf Nachfrage einsehbar</li> <li>○ Folgendes muss angepasst werden: persönliche Daten und alles, was unter Ausschluss</li> </ul> </li> </ul> |

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                  | <p>der Öffentlichkeit besprochen wurde</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Info von Jessica: Die Protokolle dürfen <b>nicht</b> unterschrieben hochgeladen werden, da Gefahr von Unterschriftenklau mit KI zu hoch ist</li> <li>• Stand der Protokoll-Hochlade-Situation</li> </ul> <p>Alina sortiert dann in Worddokument und hochgeladene PDFs</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>TOP 6 Rechte Raumeinnahme</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Keine neuen Übergriffe/Angriffe am letzten Wochenende <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Update: 18.Juli: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 16. Juli waren 80% Bürotüren in GA 2 Süd offen gewesen, FSR wurde Kasse geklaut</li> <li>▪ In GA auch</li> <li>▪ GA 3 Philologie sollen auf Wertsachen achten - Email kam rein</li> <li>▪ Einbrüche in IA am Wochenende, da wurden Flaggen entwendet, auch dort Tags</li> <li>▪ In NB wurde bei FSR Physik eingebrochen, Getränke und Essen wurde entwendet</li> <li>▪ Hakenkreuz in GB getaggt</li> <li>▪ Flaschenscherben im Treppenhaus zwischen GA 7 und GA 8</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• 09.07. GA Vernetzung <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Anwesend: Gleichstellung (Wanda &amp; Nadine, Sofie, Maya), Antidiskriminierung (Michalina, Katja, Fotini), Lieselle (Katja, Emilia, Jenny), AQFR (Riz, Citou, Alina), Diversitätsbeauftragte von 2 Fakultäten (Maira Rehr, Katharina Turgay), Julia Bee, Tahani Nadim</li> <li>◦ Miteinander einchecken, wie geht es aktuell?</li> <li>◦ Aktionsplan: was haben die Stellen bisher getan, was für Maßnahmen wurden und werden aktuell getroffen? <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ SafeNow App, Taschenalarme, Ablaufprotokolle</li> <li>▪ Aktuell bleiben wir mit der Kommunikation erst mal in der bestehenden Gruppe</li> </ul> </li> <li>◦ Wir sollten alle die Melderegistersperrung beantragen</li> </ul> </li> </ul> |

- Keine sensiblen Daten im Raum lassen (keine Honorarverträge, Rechnungen mit Namen, etc.)
- Wichtig: Gedächtnisprotokolle von allen Vorfällen antworten
  - Citou und Riz machen rückwirkend Gedächtnisprotokolle für Einbruch + Einbruchversuch
- Einladung GA Vernetzung am 30.07.25, 12 Uhr
  - Ein Thema ist Belebung der Räume in GA über die Sommerpause
- Offenes Forum GA am 30.07. 14-15 Uhr
  - Citou: Die Fristen sind bei bei beidem zu kurz und ich hab Summerschool
- Soli-Aktion Lieselle am 14.07. 16 Uhr (Riz, Citou)
  - Bestickern mit Getränken und Snacks und Reden und reden
  - Haben Stehtische angefragt – bieten wir an (ist bestätigt)
  - Riz und Citou helfen beim Stehtische hochbringen
  - 80-100 Leute waren da
- Anfrage Studizeitung Uni Duisburg-Essen
  - Ging erst an FSR Gender Studies
  - Wollen einen Artikel schreiben über rechte Schmierereien in Essen
  - Fragen, ob wir ein Interview führen oder einen Fragenkatalog beantworten wollen
  - Wir haben nicht so die Kappas, aber wir würden dem FSR Gender Studies zutrauen, das gut zu machen
  - Riz schreibt FSR
  - Riz schreibt in die GA-Vernetzungsgruppe
- Terminumfrage AStA
  - [\[Link\]](#)
- Anfrage Austausch AStA bekennt Farbe
  - Möchten sich gern mit uns connecten
  - gerne

- Konkrete Frage: worüber wollen wir denn reden?
  - Riz antwortet
  - Da kam bisher keine Rückmeldung
- Terminfindung regelmässiger Austausch
  - Hanife nennt es "Arbeitskreis Awareness". Alternativ "Taskforce".
  - Begriff finden wir unpassend, weil wir ja keine Awareness-Arbeit in diesem AK/Taskforce machen
  - Protokoll im Anhang.
  - Eintragen bis 21.08.
- Anfrage Räumlichkeiten GA
  - Hanife fragt um ein Telefonat
  - Wir sind verwirrt, um was es in dem Gespräch gehen soll
  - Citou kann sich vorstellen, Hanife heute Nachmittag anzurufen
- Flyer Begleitschutz
  - Kamen über UnserCampus
  - An die Insta Story (Serena)
  - Auf die Website (Alina)
  - Story-Highlight für Anlaufstellen/Ansprechpersonen machen (Riz)
- 30.07. GA-Vernetzungstreffen
- 30.07. Offenes Forum GA
  - War da jemand von uns?
  - 30-40 Personen da
  - Protokoll kommt
  - Belebung, coworking spaces
- 06.08. Austauschtreffen AStA
  - nothingburger
  - AStA Sitzung in 3-4 Wochen anpeilen

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ nächstes Austauschtreffen vor O-Woche, ansonsten Turnus alle 2-3 Monate</li> <li>○ Idee ist, Info-Aktion vor O-Woche zu starten – Infomaterialien in Erstitüten, Kardell-Mail, Einführungsveranstaltungsfolien</li> <li>○ Idee UnserCampus Campaign für „Bystander“, also Allies aus privilegierten Gruppen</li> <li>○ Ally Workshop?</li> <li>○ Fokus Workshop „Der moderne Mann“</li> <li>• Anlaufstellen-Reel <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Bild-Quali ist verloren gegangen, Anfrage, ob sie das Video noch in höherer Quali neu aufnehmen können</li> <li>○ Citou schickt ihnen die Projektdatei und fragt nach, ob das reicht</li> <li>○ Reel ist online</li> <li>○ Wurde aber Samstag hochgeladen -&gt; Content Moderation ggf. nicht möglich?</li> <li>○ Citou gibt eine Rückmeldung</li> <li>○ Können über das WE moderieren</li> <li>○ Videomaterial war tatsächlich kein Problem</li> </ul> </li> </ul> |
| <b>TOP 7 Berichte</b> | <p>Vergangene Veranstaltungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• CSD Bochum <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Rede kam voll gut an, Demo wirkte recht groß, mit Anfang warten war es dann aber recht lange. Ständefest war leider klein</li> </ul> </li> <li>• Schilder machen <ul style="list-style-type: none"> <li>○ gut besucht! Auch von kommenden Erstis</li> <li>○ hat Spaß gemacht</li> <li>○ mussten mit 3 Leuten in den Nebenraum, weil zu wenig Platz</li> </ul> </li> <li>• Coworking <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Es waren Leute zum Demoschilder basteln da</li> </ul> </li> </ul> <p>Interne Termine:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hauptausschuss</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                              |

- [...]

Sonstiges:

- Transpondersituation
  - Citou schreibt einmal Schließtechnik um die Transponder direkt für GA Außentür freizuschalten
  - Es kam bisher nur eine automatische Antwort
  - Stand?
  - Bitte nach Anfrage von Vorgesetzten - Wir haben keine Vorgesetzten
  - Nochmal nachfragen
  - Antwort ich soll das Sekretariat dazunehmen
  - Es wurde noch mal geantwortet, dass das Sekretariat ihnen schreiben soll
    - Wir besprechen das mit Jessica
      - Wir haben nach Satzung keine Vorgesetzten, i.e. es sollte eigentlich reichen, dass wir nachweisen können, gewählte Referent\*innen zu sein
  - Riz geht morgen vorbei
- Neugründung Queeres Netzwerk an der RUB
  - Flyer dazu lag im GD aus
  - viel an diesem Flyer verwirrt uns: die persönlichen Infos, Klarnamen, politische Neutralität
  - [xx] ist als Gründungsmitglied aufgelistet
    - Aussage, sie sei "Gleichstellungsbeauftragte der Studierenden" ist irreführend → wir vermuten, damit ist von Jura gemeint, aber trotzdem
  - warum hat die Person sich nicht mit anderen Gruppen am Campus vernetzt?
  - Es gibt eine Telegram-Gruppe
  - in offenen Kontakt mit der Person gehen
    - wie wir das machen hängt davon ab, was für Rückmeldung wir von [xx] bekommen

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Riz kann sich vorstellen, eine Mail zu schreiben</li> <li>○ wir stehen in Kommunikation und warten auf Rückmeldung</li> <li>○ [xx] hat am Dienstag davon berichtet und hakt noch mal nach; Riz bittet sie, die Updates zu verschriftlichen</li> <li>○ [xx] wartet noch auf eine Antwort der Antidiskriminierungsstelle</li> <li>○ Vielleicht sieht Riz [xx] heute</li> <li>○ Riz fragt nochmal nach</li> <li>• Telefonat Hanife Räumlichkeit <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Was wäre ein anderer zentraler Ort für unseren Raum?</li> <li>○ Wir wollen nicht gehen, weil das bedeuten würden den Raum abzugeben</li> <li>○ Lieselle soll aber (aus unserer Sicht) anderen Raum bekommen</li> <li>○ Update: Lieselle wusste noch so gar nichts, besprechen sich noch, im ersten Gespräch war ihnen der Raum in GA wegen Historik wichtig</li> </ul> </li> <li>• RUB Connect <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Moderation ist nicht existent, Mobbing existiert</li> <li>○ Dürfen die das RUB Branding so nutzen? —&gt; Ggf. ein Argument</li> <li>○ wird wohl am 15.09. in die FSVK getragen</li> <li>○ Wenig Interesse sich da einzuschleusen</li> </ul> </li> </ul> |
| TOP 8 E-Mails & sonstige Anfragen | <p>E-Mails:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• AStA-Wintermarkt <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Stand: wir sind angemeldet, es ist aber mit Nur abgesprochen, dass es sein kann, dass wir nach der VV im Oktober absagen müssen, je nachdem, ob die dann gewählten Referent*innen können</li> <li>○ Protokoll von Treffen</li> <li>○ Awareness-Konzept wurde nicht überarbeitet</li> <li>○ Es würde sich lohnen, auf UnserCampus hinzuweisen</li> <li>○ Wir müssen ein Anmeldeformular ausfüllen! (macht Citou)</li> </ul> </li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

- Erstitüten FSR Psychologie
  - Sticker z.B.
  - Können sie gern bekommen
  - Riz antwortet
  - Ist vermutlich angekommen (?)
- Erstitüten Biologie
  - Sticker
  - Riz kümmert sich
- Messe der Möglichkeiten – Studienspür-Onboarding am 22.09.2025
  - Fragen an, ob wir einen Stand machen möchten
  - Für unser leibliches Wohl ist gesorgt: Wasser, Kaffee, und kleine Snacks
  - Rückmeldung bis 5. September
  - Zur Studispur: „Die Ruhr-Universität Bochum *bietet spezielle studienvorbereitende Kurse* für internationale Studieninteressierte mit und ohne Fluchthintergrund an.“
  - Von uns kann leider niemand
  - Wir fragen, ob wir trotzdem Flyer/Sticker auslegen können
  - Freuen sich auch über Sticker
  - Rückfragen: Wohin und Wann mit den Stickern? (Riz)
  - Citou könnte es eine halbe Stunde vorher vorbeibringen
- AW: Workshop Summer School – Safer Spaces
  - Späte und nicht mehr erwartete Rückmeldung
  - „Die Teilnehmenden reflektieren, was sie aus den vorangegangenen Tagen mitnehmen möchten, und treten dabei in den Austausch mit externen Initiativen, um Impulse aus der Praxis zu erhalten.“
  - „Die organisatorische Verantwortung und die inhaltliche Anleitung des Moduls liegen bei uns. Es wäre jedoch großartig, wenn jemand von euch anwesend sein könnte, um euer Expert\*innenwissen und eure Erfahrungen in den Austausch einzubringen.“

- Read: „Voll cool wenn ihr als aktive TN dabei seid“?
  - Eingeladen für den 11.10.
  - Wir sagen ab (Riz)
- Lee Chichester: Empowerment Workshop
  - Hat mitgekriegt, dass wir mit queer\_topia einen Workshop organisieren
  - 1. Anfrage: Soll Lee den mitbewerben? [Ja gerne]
  - 2. Anfrage: Würde es eures Erachtens Sinn machen, dass wir einen zweiten Workshop organisieren? Ggf. mit einer etwas anderen Schwerpunktsetzung, speziell für Studierende der Fakultäten in GA? -> Geht klar mit ein bisschen zeitlichem Abstand und anderem Zeitslot
  - 3. Anfrage: Wenn ihr wollt, leite ich eure Veranstaltungen gerne weiter. [Ja gerne]
  - Update 01.09. Citou antwortet
- Runder Tisch „Prävention von Sexismus und sexualisierter Gewalt an der RUB“ 12.11.2025
  - Organisiert von Unser Campus
  - Wird von 13:30 Uhr bis 15:30 Uhr stattfinden. Wenn Sie/ihr teilnehmen möchten/möchtet, freuen wir uns sehr über Ihre/eure Anmeldung unter [Link]
  - Riz ist da, Citou weiß noch nicht
  - Zeitslot ist doof mit Seminaren, also dann kann man es auch direkt in den üblichen Seminarslot legen
- „Anfrage Politische Bildung“ – Pobi
  - Anfrage nach queerfem Stadtrunde am 22.10.
  - Budget gäbe es nach Projektantrag
  - Doppelbezahlung steht im Raum
  - Kam von Fee
  - Riz will auf jeden Fall, untereinander besprechen wer dabei ist
  - Rückmelden mit ja und Rückfragen welche Uhrzeit (Citou)
- SPD Frauen Sommerfest 5. September

|                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Wir haben kein Interesse</li> <li>○ Höflich absagen mit Genoss*innen</li> </ul> <p>Instagram, Social Media und Co. :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vorschlag bei Coworking „von-bis“ zu schreiben und nicht nur „von“</li> </ul> <p>Sonstige Anfragen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• LinksKanax: Fragen einen Raum an 21.09. ab 15h <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Falls Studis unter denen sind: Ufo buchen?</li> <li>○ Citou hat keine Zeit, Serena wäre raus, Riz ist raus, es bleibt nur Alina.</li> <li>○ Kann man das Euro-Eck buchen als Studi?</li> <li>○ Alina fragen und antworten mit Raumvorschlägen (Citou)</li> </ul> </li> </ul>                                                                                                                                                                              |
| <b>TOP 9</b><br><b>Kommende</b><br><b>Veranstaltungen</b> | <p><u>Für die Zukunft: Beschreibung und Slides Zielgruppe nicht spezifisch Flinta-Studis, sondern alle Studis</u><br/> <u>Bewerbung nicht nur über Instagram, sondern obligatorisch auch auf der Website und Telegram</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wir führen ab jetzt den NextCloud Kalender, ist color coded, Riz führt den</li> </ul> <p>Regelmäßige Veranstaltungen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• T*Time: an jedem <b>zweiten</b> Dienstag im Monat</li> <li>• Spieleabende (ca. 1x/Monat)</li> <li>• Kreativabende (ca. 1x/Monat)</li> <li>• Kink und Konsens Treffen (ab Januar 1x/Monat??) / Austauschrunde wie T*Time (Serena zuständig)</li> </ul> <p>Weitere Veranstaltungsideen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Musikalisch? <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Schlagzeug Workshop</li> <li>○ Schwere Umsetzbarkeit?</li> </ul> </li> </ul> |

- Cajons?
  - Es gibt welche zum Zusammenstecken für 20€ das Stück
- Filmabend
  - Beamer klappt gut, haben die JBL Box
  - wir machen uns Ideen für Filme

Queerfilmnacht Endstation.Kino 1x/Monat

- Pro Veranstaltung 48€, für die Tickets gekauft werden -> dann 8 Tickets
- wir machen jeweils eine Ticketverlosung auf Instagram und schreiben Serbay vom Kino dann, auf welche Namen sich Menschen Tickets vor Ort abholen können
- Beschluss 28.07.2025: 1 Mal im Monat 48€ für 8 Tickets für die Queerfilmnacht ab September 2025 (3 Ja, 0 Nein, 0 Enthaltungen)

Veranstaltungsbewerbung

- Posts für kommende VAs regelmäßig in die Story packen
- Unsere VAs auch wieder in die CampusApp tun
  - Macht Serena mit Insta zusammen

## **September**

Weiteres Coworking

02.09. 16 Uhr Kreativnachmittag (Citou, Riz)

09.09. 18 Uhr T\*Time (Serena, Citou)

- Serena macht heute Bewerbung

11.09. 17 Uhr Riz Masterarbeit diskutieren (Riz, Alina)

- Wir brauchen einen Titel

18.09. 14 Uhr Spielenachmittag (Serena, Citou)

22.09. 14:30 Uhr losgehen 14:45 AQFR Wanderung zum Kemnader See (Serena, Citou)

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Serena macht Route</li> <li>• Alternativ bei schlechtem Wetter: Spontaner Spielenachmittag</li> </ul> <p>Mit Vorlesungsbeginn gewünscht: Wieder mehr politische Bildung</p> <p><b>Oktober</b></p> <p>Kreativabend Sticken</p> <p>21.10. 18 Uhr <b>Vollversammlung</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• mindestens 4 Wochen vorher bewerben</li> <li>• 08.09. FEST ÜBER ALLES REDEN</li> </ul> <p>30.10. 18-21 Uhr <b>Queertopia Workshop</b></p> <p>Geld passt, gern abends, gern online, keine Materialkosten</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Themenentscheidung: Queer Empowerment</li> <li>• Beschluss 11.07.: 600€ Honorar Blu Doppe 3x ja, 0x Enthaltung, 0x nein</li> <li>• Blu Doppe hat uns den Termin bestätigt und Werbematerial geschickt</li> <li>• Einchecken für Bewerbung im September</li> </ul> <p><u>Grob in Planung</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Campusstand mit dem ARMBSB</li> <li>• Mehr politische Workshops (wurde sich gewünscht)</li> <li>• Koop zu Queer*feministischem Sci-Fi</li> </ul> |
| <b>TOP 10<br/>Arbeitsorga</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Einchecken: passt die aktuelle Aufgabenverteilung weiterhin für alle?</li> </ul> <p><b><u>Finanzdienst (Alina)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan/Übersicht über die Finanzen (unser aktuelles Budget, offene Ausgaben, etc.) behalten</li> <li>• Beschlussbuch führen &amp; updaten → Übersicht darüber, welche Finanzdinge geklärt sind und welche noch geklärt werden müssen</li> <li>• Rechnungen &amp; co ans Sekretariat weiterleiten</li> <li>• Ausfüllen und Einreichen von Anträgen auf Auszahlung</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|               | <p><b><u>E-Maildienst (Riz)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regelmäßig in die Mails schauen</li> <li>• Bei Rechnungen direkt Alina Bescheid geben</li> <li>• Rechnungen immer in den entsprechen VA <b>und</b> Rechnungen-Ordner kopieren</li> <li>• Anmeldungen bearbeiten, Reminder-Mail 3-5 Tage vor Veranstaltungen verschicken</li> <li>• Spam löschen</li> <li>• Mails in entsprechende Ordner verschieben</li> <li>• Mailübersicht in nächstes Protokoll für besprechungsnötige Mails &amp; von Emails berichten</li> <li>• <i>Wenn andere Leute Mails lesen: bitte entweder wieder als ungelesen markieren oder Riz Bescheid geben</i></li> </ul> <p><b><u>Instagramdienst (Serena)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Posts erstellen &amp; Captions schreiben</li> <li>• Bewerben unserer Veranstaltungen an der Story, andere Accounts zum Teilen anfragen</li> <li>• Um Posts zu promoten:<br/> <a href="https://www.dropbox.com/scl/fi/7u35kuow5fhz0hwrr5bu4/Instagramdienst-Accounts-zum-Teilen.docx?dl=0&amp;new=1&amp;rlkey=eu4r93dnbflenjiwel45dl2pa">https://www.dropbox.com/scl/fi/7u35kuow5fhz0hwrr5bu4/Instagramdienst-Accounts-zum-Teilen.docx?dl=0&amp;new=1&amp;rlkey=eu4r93dnbflenjiwel45dl2pa</a> </li> <li>• Moderation der Kommentare</li> <li>• Beantworten von Nachrichten &amp; Anfragen</li> <li>• Teilen von für unserer Statusgruppe relevanten Posts (in erster Linie Veranstaltungen &amp; Infos zur RUB)</li> <li>• Ab jetzt für alle Instagram-Posts für Events: ganz oben in der Caption: was   Datum   Uhrzeit   queer*fem Raum (GA 04/61)</li> <li>• alle Informationen von der zweiten Slide auch in die Caption</li> </ul> <p><b><u>Postdienst (Citou)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• alle 2 Wochen vor der Sitzung schauen, ob wir Post haben</li> </ul> |
| <b>TOP 11</b> | Irgendwann ggf.: 2 mehr Cutter Messer zum Basteln                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Besorgungen</b>                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>TOP 12<br/>Buchhaltung</b>                                                      | <p>Alle schauen regelmäßig (spätestens alle 2 Wochen) ins Beschlussbuch und updaten die Beschlüsse, in die sie involviert sind</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanzstand (aktuell noch verfügbar): 6.294,04€ <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Ausgegeben bisher: 7.705,96€ von 14.000€</li> <li>◦ Geplante Ausgaben: ~3.186€</li> <li>◦ Geschätzt übrig: ~3.108€</li> <li>◦ (nicht geupdatet weil Alina im Urlaub ist)</li> </ul> </li> <li>• Alina fragt bei Nur nach dem PDF des abgeschlossenen Haushaltsjahres für die Unterlagen und die nächste VV</li> <li>• Rechnung IONOS (jeden Monat) -&gt; wird jetzt direkt an das Sekretariat geschickt von Ionos, wir bekommen das nicht mehr / Geht monatlich von unserem Budget ab</li> <li>• alle Rechnungen &amp; Kassenbons entweder in die Gruppe oder bestenfalls an unsere E-Mail-Adresse</li> <li>• Offene Rechnungen (To Dos Alina)</li> </ul> |
| <b>TOP 13 Themen<br/>für die nächste<br/>Sitzung &amp; das<br/>Strukturtreffen</b> | <p>Nächste Sitzung:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Teamtreffen</li> </ul> <p>Langfristig:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vernetzung mit ASR (und anderen Gruppen am Campus) verbessern</li> </ul> <p>Sammlung für perspektivisches Strukturtreffen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stadtkarten-Update (September/Oktober)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Top 14<br/>Verschiedenes</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezernat 5 schreiben, wegen Jalousien die sich nicht ganz schließen lassen (Alina)</li> <li>• Sofabezüge <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ In den Ferien mal waschen</li> <li>◦ Macht Citou nach Donnerstag</li> </ul> </li> <li>• Bonding-Idee <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ TEAMTAG!</li> <li>◦ Alina macht einen Terminumfrage</li> <li>◦ Bouldern</li> <li>◦ Bowlen 26 pro Stunde</li> <li>◦ Klettergarten p.P. 15</li> <li>◦ Kanufahren p.P. 25</li> <li>◦ Rollerskaten</li> <li>◦ Elektrogrill?</li> <li>◦ Pen &amp; Paper One Shot?</li> </ul> </li> </ul> |
| <b>Verantwort-<br/>lichkeiten</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Riz                               | [Aufgaben]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Alina                             | [Aufgaben]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Serena                            | [Aufgaben]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Citou                             | [Aufgaben]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

## Termine

August 2025

13.08. Kreativnachmittag Citou

26.08. Demoschilder basteln Bochum mit Essen

### September 2025

Weiteres Coworking

02.09. 16 Uhr Kreativnachmittag (Citou, Riz)

09.09. 18 Uhr T\*Time (Serena, Citou)

11.09. 17 Uhr Riz Masterarbeit diskutieren (Riz, Alina)

18.09. 14 Uhr Spielenachmittag (Serena, Citou)

22.09. 14:30 Uhr losgehen 14:45 AQFR Wanderung zum Kemnader See (Serena, Citou)

### **VV bewerben**

### Oktober 2025

21.10. 18 Uhr Vollversammlung

29.10./30.10. 18 Uhr Queertopia

### **Urlaub/ nicht da:**

| <b>Riz</b>    | <b>Alina</b> | <b>Citou</b>  | <b>Serena</b> |
|---------------|--------------|---------------|---------------|
| 15.09.-28.09. | 22.09.       | 25.09.-28.09. | 24.-28.09.    |
|               |              |               |               |

**Die Sitzung endet um 12:45 Uhr**

**Nächste Sitzung:** 08.09.2025, 12 Uhr, GA 04/61

Für die Richtigkeit

Serena Frank

(Protokollant\*in)