

Sitzungsprotokoll des Autonomen queer*feministischen Referats

Anwesende: Riz, Alina, Serena, Citou **Datum:** 26.03.2025 **Zeit:** 14 Uhr **Ort:** GA 04/61
Moderation: Riz – Alina – Serena – Citou **Protokoll:** Riz – Alina – Serena – Citou **Aufgabenübersicht:** Riz – Alina – Serena – Citou
Beschlussbuch führen: Riz – Alina – Serena – Citou **Nächste Sitzungsvorbereitung:** Riz – Alina – Serena – Citou

Tagesordnung

1. Begrüßung und Organisatorisches
2. Feststellung der Tagesordnung
3. Annahme des letzten Protokolls
4. Check-In/ Kapazitäten
5. Berichte
6. E-Mails und andere Anfragen
7. Buchhaltung
8. Frühjahrsputz und Inventar
9. Kommende Veranstaltungen
10. Queer*fem Stadtplan
11. Arbeitsorga
12. Verschiedenes

13. Besorgungen

14. Themen für die nächste Sitzung & Strukturtreffen

15. Verantwortlichkeiten

TOP 1 Begrüßung und Organisatorisches	Die aktuelle Aufgabenverteilung oben eintragen. Sitzungen während der vorlesungsfreien Zeit? • Sitzungen während der vorlesungsfreien Zeit mittwochs um 14 Uhr
TOP 2 Feststellung der Tagesordnung	Die Tagesordnung wird angenommen.
TOP 3 Annahme des letzten Protokolls	Das Protokoll wird angenommen.
TOP 4 Check-In / Kapazitätencheck	Die Referent*innen checken ein.
TOP 5 Berichte	Vergangene Veranstaltungen: • Linoldruck 19.03. (Riz, Serena) ○ war sehr gut ○ war viel los (auch Leute von außerhalb der Uni), 15-20 Leute ○ war viel Spaß ○ beide Räume genutzt ○ es sind noch Drucke bei uns, die abgeholt werden können ○ es wurde nachgefragt, ob wir das öfter machen wollen ○ Problem: Riz hat die zweite Musikbox gesucht und nicht gefunden, ist weder im Raum noch in der

	Küche oder im Büro ▪ Riz fragt bei Leuten rum, die den Raum im letzten Jahr genutzt haben Interne Termine: • Einladung von der Oval Office Bar zu einem Vernetzungstreffen zu Awareness (Riz; Citou) ○ 24.03., ab 18 Uhr ○ Die bar berichtet über einen aktuellen Awareness-Fall ○ verschiedene Gruppen/Akteur*innen in Bochum haben Erfahrungen und Perspektiven geteilt ▪ Austausch über konkrete Erfahrungen in einzelnen Spaces/Gruppen ▪ Austausch auf Meta-Ebene über Awareness ○ ab jetzt ca. alle 3 Monate Austauschtreffen zu Awareness: 16.06., 18 Uhr Botopia ○ angestoßen: was wollen wir eigentlich von Awareness? Welche Ansprüche können und wollen wir an unsere Awareness-Arbeit stellen? Sonstiges: • Wuppertal Gruppe: Vernetzung feministischer Referate an Hochschulen (Kontext: sexualisierte Gewalt am Campus) ○ es gibt mittlerweile eine Telegram-Gruppe, in der aber noch nicht viele Menschen sind ○ es wird noch auf Rückmeldungen gewartet
TOP 6 E-Mails und andere Anfragen	E-Mails: • SchwuBiLe Ref Duisburg/Essen ○ Alternativvorschlag von denen: Demoschilder zum Bochumer CSD basteln ○ finden wir an sich sweet, CSD ist halt erst im August (Riz antwortet) ○ bei Jessica nachfragen, wie das mit der Finanzierung ist, wenn wir eine Koop machen (Riz) • Mail zur Oval Office Bar ○ wir haben eine Mail bekommen, in der gegenüber der Oval Office Bar Vorwürfe wegen Übergriffigkeit, Täterschutz und Transfeindlichkeit gemacht werden ○ Riz war aus Bar-Perspektive in die Situation, die dazu geführt hat, verwickelt, kennt den Kontext und kann sagen: diese Mail verdreht Tatsachen und spiegelt Gegebenheiten sehr verzerrt, teilweise auch faktisch falsch dar ○ in der Mail werden Klarnamen genannt

- Wvor Referent*innenwechsel im Oktober löschen

- Kritische Wochen

- 16.06.2025 bis einschließlich 29.06.2025
- Rueckmeldung bis zum 06.04. mit Terminen, referierenden Personen & Veranstaltungsform
- Riz hat Tara und Ulla eingeladen

- beide haben grundsätzlich Interesse

- Tarah kann folgendermaßen:

1. Slot am 17.06, 16-18
2. Slot am 17.06 18-20.30
3. Slot am 26. 18-20.30

Dabei wäre am besten der 17. bei mir, da ist die Uhrzeit egal, da ich für den 26. einen kleinen Urlaub unterbrechen müsste.

- Riz schreibt der KriWo

- Ulla hat Interesse, kann aber in dem Zeitraum nicht nach Bochum kommen und fragt, ob eine Online-Veranstaltung möglich wäre

- Riz hat KriWo gefragt, ob das ginge & das Ulla auch schon rückgemeldet
- falls die sich bis zum 31. nicht zurückgemeldet haben, fragt Riz privat nach

- Videoprojekt

- Citou hat Text geschrieben, der das Referat vorstellt, den haben wir zusammen ausgefeilt
- Citou würde das auch filmen & an Elias senden
- Muss am 31.3. Fertig sein
- Format: 5:3

Instagram:

- /

Sonstige Anfragen:

- Gleichstellung Jura fragt, ob wir Lust haben, zusammen mit ihnen einen Kreativabend zu organsieren
 - eher Mai, sonst sogar Juni

TOP 7 Buchhaltung	• alle schauen regelmäßig (spätestens alle 2 Wochen) ins Beschlussbuch und updaten die Beschlüsse, in die sie involviert sind • Alina informiert sich über die Ferien, wie der Stand unserer Finanzen ist ○ Aktuell sind 11.980,24€ von unseren 14.000€ ausgegeben ▪ (Stadtkarte, Linoldruck WS mit einbezogen) ▪ Geplantes (Hoodies, Flaschenpost): 250€ ○ Dann sind immer noch über 2.269,76€ offen ○ wird von Alina zur kommenden Sitzung aktualisiert • Haushaltsjahrende rückt näher: ○ Antragsfrist: Anträge können bis 05.03.2025, 12:00 Uhr eingereicht werden. Später eingehende Anträge können in diesem Haushaltsjahr nicht mehr berücksichtigt werden und werden erst im neuen Haushaltsjahr bearbeitet. ○ Abrechnungsfrist: Abrechnungen können bis 19.03.2025 im Sekretariat abgegeben werden. Danach eingereichte Abrechnungen werden erst im neuen Haushaltsjahr angewiesen. • Offene Rechnungen (To Dos Alina) ○ Rechnung IONOS (jeden Monat) ○ Rechnung Druck Stadtkarte kam per Mail, ist schon abgegeben ○ alles aus diesem Haushaltsjahr ist abgegeben ▪ Flaschenpostrechnung geht ins nächste Haushaltsjahr
TOP 8: Frühjahrsputz und Inventar	• Nach dem Demoschilder basteln wurde aufgeräumt • Es sollte Frühjahrsputz gemacht werden und aufgeschrieben werden, was wir eigentlich haben ○ Es soll auch etwas entruempelt werden ○ gerne auch neu schauen, wie Regale eingeräumt werden, was ggfs. in der Küche stehen kann ○ Bücher im Raum: Lieselle fragen, ob sie von den alten welche haben möchten, auch: Bücher abgeben • Es muss sowieso eine Liste geführt werden mit Dingen die mehr als 500€ Kosten • Alina und Citou haben Lust, das in der ersten Aprilwoche zu machen • 2. + 3. April wurde vorläufig festgelegt, jeweils ab 10 Uhr • 02.04. Riz, Alina, Citou maybe bis 12 • 03.04. Alina, Citou, maybe Riz ab 12

	• Wir suchen die 2. Box • wir wollen beim Frühjahrsputz & beim Strukturtreffen Essen bestellen, 20€ pro Person jeweils ○ BESCHLUSS: 80€ für Essen bestellen beim Strukturtreffen: 3/3 ja, 0x nein, 0x Enthaltung ○ BESCHLUSS: 60€ für Essen bestellen beim Frühjahrsputz 3/3 ja, 0x nein, 0x Enthaltung
TOP 9 Kommende Veranstaltungen	<u>Für die Zukunft: Beschreibung und Slides Zielgruppe nicht spezifisch Flinta-Studis, sondern alle Studis</u> • Wir führen ab jetzt den NextCloud Kalender, ist color coded, Riz führt den • Regelmäßige Veranstaltungen ○ T*Time: an jedem ersten Dienstag im Monat ○ Spieleabende (ca. 1x/Monat) ○ Kreativabende (ca. 1x/Monat) ○ Kink und Konsens Treffen (ab Januar 1x/Monat??) / Austauschrunde wie T*Time (Serena zuständig) • Weitere Veranstaltungsideen ○ Musikalisch? ▪ Schlagzeug Workshop ▪ Alina informiert sich, wo Instrumente ausgeliehen werden können ○ Veranstaltungsreihe Super Diversity ○ Studentischer FLINTA*-Rat ▪ Offenes Plenum zur Mitbeteiligung ○ Filmabend • Queerfilmnacht Endstation.Kino 1x/Monat ○ Pro Veranstaltung 96€, für die Tickets gekauft werden -> dann 16 Tickets ○ wir machen jeweils eine Ticketverlosung auf Instagram und schreiben Serbay vom Kino dann, auf welche Namen sich Menschen Tickets vor Ort abholen können ○ Beschluss: 1 Mal im Monat 96€ für 16 Tickets für die Queerfilmnacht (3 Ja, 0 Nein, 0 Enthaltungen) <u>VORLESUNGSFREIE ZEIT:</u> <u>März</u>

Feministische Aktionswochen: <https://pad.riseup.net/p/nCn4nvZkxhqoqCRo9LUR-keep>

31.03. 16 Uhr **Besuch ausZeiten** (Alina, Riz, Serena, maybe Citou)

- schreiben kurz vorher, welche Bahn wir nehmen

April

01.04. 18 Uhr **T*Time** (Citou, Serena, Riz schaut je nach Kappas)

- Citou macht Post & postet, scheduled für morgen (27.03.)

08.04. 18 Uhr **Werwolf Spieleabend**

- Riz macht Post & postet (29.03.)

08.04. **Queerfilmnacht**

- Ticketverlosung ab 01.04. (Serena?)

Kinky Stammtisch?

- bespricht Riz nächste Woche mit Serena

Campus Neurodivers: Willkommen im Semester

- wir können grade noch nicht gut für April planen; geht erst, wenn alle ihre Stundenpläne fertig haben
- nächste Woche schauen

Mai

06.05. **T*Time** (Riz, Serena, Citou)

07.05. 18-21 Uhr **Workshop Maïke** (Citou, Riz, Serena ab 18 Uhr)

Spieleabend & Kreativabend planen

27.05. **Diversity Day 2025; Walk of Diversity 27.05.** (Riz ganztätig, alle anderen jeweils in ihren freien Slots je nach Stundenplan)

- Schwerpunkt: Gemeinsam gegen Rassismus
- Wollen wir einen Stand am Walk of Diversity machen?
 - Alina hat von 10-14 Uhr Schwedisch
 - Riz kann den ganzen Tag da sein
 - Citou muss mit Kursen schauen, ist aber gern dabei
 - Serena muss mit Kursen schauen, kann aber bestimmt einen Teil dabei sein
- Walk of Diversity

	○ Aufbau bis 11:30 Uhr ○ Betrieb bis 16:30 Uhr ○ Abbau bis 18:00 Uhr ○ Ort: von der Universitätsbibliothek (UB) bis zur Uni-Brücke • Materialien ○ Alina hat nachgefragt, ob wir Tisch und Pavillon bekommen können <u>Juni</u> 14.06. Tuntenshow • Siehe Sprachnachricht von Riz • Serena und Alina wissen noch nicht ob sie können, haben aber sehr Lust darauf • Citou hält sich raus • 800€ sind beschlossen • Riz hat mit Nils vom ASR alle wichtigen Absprachen getroffen • Die ersten Tunten sind eingeladen • Es macht eine Tunte Fotos! • Es machen 2 Trinen Technik <u>Grob in Planung</u> • Campusstand mit dem ARMBSB • NeuroGendering Network: wollen wir maybe jemanden für eine Veranstaltung anfragen? ○ an sich gern, eher Richtung Frühsommer • Mehr politische Workshops (wurde sich gewünscht)
TOP 10 queer*feministische Stadtkarte	Riz und die alten Referent*innen kümmern sich weiter darum • Vergleichsangebote sind eingeholt und in der NextCloud in einem designierten Ordner gesammelt • Die fertige Karte ist da! • Karte ist online ○ Text ist online

	○ Post ist raus ○ Post ist an alle Gruppen geschickt, die drauf sind ○ Riz schreibt eine von Noa formulierte Mail an alle Gruppen, die auf der Karte sind (Riz) ○ können wir auch einen Feed-Post auf der Website für die Stadtkarte machen (Alina) • Karten sollten mittlerweile da sein ○ 20-30 mit in den Raum nehmen ○ eine an die Wand im Raum hängen ○ die restlichen werden in Bochum verteilt ○ einen Teil über die Oval Office Bar verteilen, einen Teil über die Zanke ○ Citou holt morgen Karten ab und bringt sie zu Riz • Riz macht Werbung auf feministischen Kanälen • Tabelle/Liste mit queeren Orten in Bochum als Adressbuch für zukünftigen Referent*innen immortalisieren
TOP 11 Arbeitsorga	• Einchecken: passt die aktuelle Aufgabenverteilung weiterhin für alle? • <u>Finanzdienst (Alina)</u> • Plan/Übersicht über die Finanzen (unser aktuelles Budget, offene Ausgaben, etc.) behalten • Beschlussbuch führen & updaten → Übersicht darüber, welche Finanzdinge geklärt sind und welche noch geklärt werden müssen • Rechnungen & co ans Sekretariat weiterleiten • Ausfüllen und Einreichen von Anträgen auf Auszahlung • <u>E-Maildienst (Riz)</u> • Regelmäßig in die Mails schauen • Bei Rechnungen direkt Alina Bescheid geben • Anmeldungen bearbeiten, Reminder-Mail 3-5 Tage vor Veranstaltungen verschicken • Spam löschen • Mails in entsprechende Ordner verschieben • Mailübersicht in nächstes Protokoll für besprechungsnötige Mails & von Emails berichten • <i>Wenn andere Leute Mails lesen: bitte entweder wieder als ungelesen markieren oder Riz bescheid geben</i> • <u>Instagramdienst (Serena)</u> • Posts erstellen & Captions schreiben

	• Bewerben unserer Veranstaltungen an der Story, andere Accounts zum Teilen anfragen • Um Posts zu promoten: https://www.dropbox.com/scl/fi/7u35kuow5fhz0hwrr5bu4/Instagramdienst-Accounts-zum-Teilen.docx?dl=0&new=1&rlkey=eu4r93dnbflenjiwel45dl2pa • Moderation der Kommentare • Beantworten von Nachrichten & Anfragen • Teilen von für unserer Statusgruppe relevanten Posts (in erster Linie Veranstaltungen & Infos zur RUB) • <u>Postdienst (Citou)</u> ○ alle 2 Wochen vor der Sitzung schauen, ob wir Post haben
TOP 12 Verschiedenes	• bei Veranstaltungen des ASR kam es zu unangenehmen Kommentaren ○ die Referent*innen haben sich auf eine Art verhalten, die wir unangemessen/nicht ausreichend finden ○ Citou hat das vor Ort angesprochen ○ Awareness Prozesse bei denen sind angestoßen, wir warten erst mal ab ○ sie wollen wohl bald eine Veranstaltung zu Awareness machen
TOP 13 Besorgungen	• Wir haben noch ziemlich viel Geld übrig; bei der VV wurden Ideen gesammelt, wofür wir das ausgeben können ○ Dieser Shop wurde uns ans Herz gelegt: https://rainbow-wool.de/ • Teppich ○ Ist im Raum ○ Nach dem Aufräumen auslegen • Banner ○ Das kleinere ist noch nicht bestellt ○ 1,50 könnte auch zu groß sein ○ Mehr Infos über wie er benutzt werden soll sind notwendig ○ Nächstes mal klären mit der Veranschaulichung am großen Banner (Falten für Optik) ○ Citou bringt nächstes mal das Banner mit • Laptop ○ Vergleichsangebote (x) ○ Anforderungen: HDMI, mind. 8GB Ram, 1TB?, Windows ○ Lenovo Thinkpad T480 Refurbished für etwa 380€ (8GB/512GB) ○ Lenovo IdeaPad Slim 3 neu 480€ (16GB/1TB) ○ da aktuell Finanzen gut aussehen: Budget bis zu 500€

	○ Wie war Serenas Treffen mit Repaircafé? ▪ Serena hat vergessen, nach Laptop zu fragen ○ Wir nehmen die Entscheidung über den Laptop ins Strukturtreffen • Beamer ○ Serena informiert sich ○ RepairCafé schlägt Acer X1528Ki DLP vor ○ 600€ sind schon länger beschlossen ○ Serena wollte bestellen, aber es gab nirgendwo die Möglichkeit, auf Rechnung zu bestellen ○ Bei Otto kann man auf Rechnung bestellen ▪ Serena bestellt gleich, schickt dann Rechnung an Jessica ▪ Citou bringt morgen Antrag auf Auszahlung zu Jessica ins Büro • Pullis & T-Shirts: ○ T-Shirts bedrucken lassen: https://www.dgtextildruck.de/textildirektdruck-angebote/143-t-shirts-im-textildirektdruck-bedrucken-lassen-4401430968315.html ▪ 6,90€ pro T-Shirt ○ Hoodies bedrucken lassen: https://www.dgtextildruck.de/textildirektdruck-angebote/142-college-hoodie-bedrucken-bc-hooded-4401420249394.html ▪ 24,90€ pro Hoodie ○ 100€ (Hoodies) + 30€ (T-Shirts) + Versand (?) -> maybe so 150€ beschließen? oder 200 just to be sure? ○ abwarten bis wir kommende Woche ein Finanzupdate haben, dann beschließen ○ 200€ sind beschlossen ○ Riz bestellt im nächsten Haushaltsjahr ○ Alle schreiben Größe an Riz • Tara Truderung: Resist Academia ○ https://buchshop.bod.de/resist-academia-tarah-tanita-truderung-9783769300994 ○ kostet 15€ ○ Riz bestellt das in der ersten Aprilwoche beim Buchladen des Vertrauens
TOP 14 Themen für die nächste Sitzung	Langfristig: • Vernetzung mit ASR (und anderen Gruppen am Campus) verbessern

& das Strukturtreffen	• Protokolle überarbeiten, damit sie öffentlich einsehbar sein können ○ Amtszeit Okt. 23-Okt.24 (Riz macht das langsam aber stetig) ○ Amtszeit ab Nov. 24 (Protokollant*in überarbeitet nach der jeweiligen Sitzung) Strukturtreffen • Wenn neue*r Referent*in gewählt ist machen wir ein längeres Strukturtreffen wo wir strukturelles und organisatorisches besprechen, was in den normalen Sitzungen gerne hinten drüber fällt • Themen ○ Protokolle veröffentlichen ○ Termine der Sitzungen veröffentlichen ○ Orgadokument: wollen wir das beibehalten? ○ Lageplan: wie komme ich zu der genderneutralen Toilette in GA vom AQFR-Raum?, bspw. mit Canva erstellen ○ Vernetzung mit Toni (Hochschule xx → Vernetzung queere Gruppen) ○ wie Transponder verleihen? ○ Laptopfrage ○ Adressbuch
TOP 15 Verantwortlichkeiten	
Riz	• Mail Dienst • Protokoll überarbeiten • Größe für Hoodie und Shirt rausfinden (nächstes Haushaltsjahr) • Hoodies und Shirts bestellen (nächstes Haushaltsjahr) • Tarahs Buch bestellen (nächstes Haushaltsjahr) • Finanzierung Kooperation klären • Strukturtreffen vorbereiten

	• Nachfragen bei Leuten ob sie was von der zweiten Box wissen • Antworten auf Mail wegen Demoschilder basteln CSD • Infos von Tara an Kriwo • falls bis 31. keine Rückmeldung von Kiwo wegen Ulla Veranstaltung online - privat nachfragen • Spieleabend Instapost (29.03. posten) • nächste Woche mit Serena sprechen wegen Kinky Stammtisch • Mail an alle, die auf der Stadtkarte sind • Stadtkarte in Oval Office und Zanke bringen • Feministische Telegramkanäle schreiben, dass es die Stadtkarte gibt
Alina	• Banner in kleiner bestellen Länge 1,50m, ggf. Design anpassen • Banner zur nächsten Sitzung mitbringen • Stadtkarte auf Startseite posten Website
Serena	• Pfand mit Jessica klären (Flaschenpost) (Asta Sekretariat) • nächste Woche mit Riz sprechen wegen Kinky Stammtisch • Ticketverlosung 01.04. Queerfilmnacht
Citou	• Postdienst (bei Jessica nachfragen) • Antwort an Vernetzung Unis (noch nicht per Mail) • Antrag auf Auszahlung Beamer • Videoprojekt • Instavideo runterladen für Videoprojekt (wegbeschreibung) • T*Time Instapost (27.03.) • Stadtkarte abholen und Riz geben

Termine

März 2025

- 19.03., 18 Uhr Linoldruck Workshop
- 31.03., 16 Uhr Auszeiten

April 2025

- 01.04., 18 Uhr T*Time
- 01.04., 10-14 Uhr Strukturtreffen
- 02.+03.03. Frühjahrsputz AQFR Raum (Citou, Alina)

Mai 2025

- 27.05., 9-16 Uhr Diversity Day – Walk of Diversity (keine Pavillons von SoWi)

Juni 2025

- 14.06. Tuntenshow

Urlaub/ nicht da:

Riz	Alina	Citou	Serena
			21.03. bis 29.03.

Die Sitzung endet um 15:28

Nächste Sitzung: 02.04. 14 Uhr

Für die Richtigkeit

Riz Wegnershausen

(Protokollant*in)