

Sitzungsprotokoll des Autonomen queer*feministischen Referats

Anwesende: Riz, Alina, Maresa, Julie **Datum:** 06.11.2024 **Zeit:** 10:30-12:00 Uhr **Ort:** GA 04/61
Moderation: Riz – Alina – Maresa – Julie **Protokoll:** Riz – Alina – Maresa – Julie **Aufgabenübersicht:** Riz – Alina –
Maresa – Julie **Beschlussbuch führen:** Riz – Alina – Maresa – Julie **Nächste Sitzungsvorbereitung:** Riz – Alina –
Maresa – Julie

Tagesordnung

1. Begrüßung und Organisatorisches
2. Feststellung der Tagesordnung
3. Annahme des letzten Protokolls
4. Check-In/ Kapazitäten
5. Neue Referent*innen
6. Berichte
7. E-Mails und andere Anfragen
8. Kommende Veranstaltungen
9. Queer*fem Stadtplan
10. Arbeitsorga
11. Verschiedenes

12. Besorgungen

13. Themen für die nächste Sitzung

14. Verantwortlichkeiten

TOP 1 Begrüßung und Organisatorisches	Die aktuelle Aufgabenverteilung wurde oben eingetragen. Nächster Sitzungstermin: 13.11., 10:30
TOP 2 Feststellung der Tagesordnung	Die Tagesordnung wird angenommen.
TOP 3 Annahme des letzten Protokolls	Es wird eine Änderung am Protokoll vorgenommen. Das Protokoll wird angenommen.
TOP 4 Check-In / Kapazitätencheck	Unter Ausschluss der Öffentlichkeit
TOP 5 Neue Referent*innen	Stand der Dinge • Transponder: wer hat schon, wer braucht noch? ○ Sondertransponder: läuft aktuell noch auf Sofies Namen (mit 50€ hinterlegtem Pfand), müsste geändert werden und Sekretariat mitgeteilt werden --> übernimmt Maresa ○ Alle haben ihre Transponder ○ Überlegung ob wir eine Schlüsselbox mit Zahlencode machen für den Extratransponder am AQFR-Büro --> Maresa (Gebäudemanagement)/Riz (was gibt es für Boxen) • Dokumente beim Sekretariat: ○ Alle haben ihre Dokumente abgegeben, ein Nachweis von Julie fehlt • Zugang zu Dropbox etc.: Passwörter müssen geändert werden

	○ Julie ändert die PW, außer Canva Zukunftsplanung • Regelmäßiger Sitzungstermin ○ Mi 10:30-12:30 Uhr • Strukturelle Änderungen? ○ nein
TOP 6 Berichte	Vergangene Veranstaltungen • - Interne Termine • 8.11. 14-16 Uhr Meeting Diversity Day über Zoom (Alina) Sonstiges •
TOP 7 E-Mails und andere Anfragen	E-Mails • VV Honorarverträge weiterleiten (Riz) • Divercity Summerschool, VHS und Bahnhof Langendreer zum Thema Safer Spaces, Einladung zur Entwicklung vom Programm 9.12. 18-20 Uhr Endstation Kino (Bahnhof Langendreer) --> Maresa/Julie, Julie antwortet auf die Mail • Studi fragt nach Hilfe für Antrag auf Namensänderung --> Nachfrage ob inhaltliche Hilfe (nein) oder allgemeiner Support (ja) --> Julie antwortet • Anfrage unseres Raums für eine Lesung von der Antidiskriminierungsstelle, von 16-18 Uhr am 6.11. -ja, Riz ist auch anwesend Instagram • Grundsätzlich: Posts werden geteilt, wenn sie relevant sind für die AQFR-Arbeit • Eine Person sucht nach Studententeilnehmenden für eine online Gruppendiskussion 60-90 min in der ersten Dezemberhälfte --> Whatsapp Gruppe AQFR Austauschgruppe? --> Maresa kümmert sich • Anfrage für Aushänge für Masterarbeit --> ggf. auch teilen in Whatsapp Gruppe --> Maresa kümmert sich

	Sonstige Anfragen • Queeres Referat Dortmund Hochschule? Veranstaltungskooperation Anfrage - grundsätzlich cool, muss aber auch für eigene Studis sein wegen Finanzierung, ansonsten muss man schauen --> Julie kümmert sich
TOP 8 Kommende Veranstaltungen	• Regelmäßige Veranstaltungen ○ T*Time? ▪ Julie und Riz führen das weiter ▪ Julie spricht mit ASR und macht die Umfrage für Termine ○ Spieleabende? ▪ Abwechselnd abends/nachmittags Beginn als Idee? ▪ Nikolausspieleabend 6.12. 16 Uhr --> Riz, Alina und Maresa (etwas später) • Canva Post erstellen, 2 Wochen vorher Post veröffentlichen ○ Kreativabende? ▪ Winterbastelei mit Anmeldung, 11.12. 18 Uhr, wir schauen uns die Details und wer da ist 2 Wochen vorher nochmal an (Julie, Alina, Maresa etwas später) • Clit & Clar Workshop (letzte November/ erste Dezemberwoche) ○ Bericht ○ Terminfindung ▪ Riz schreibt Maiké bzgl. 27.11 + 28.11. Ab ca. 18 Uhr (Julie und Riz können anwesend sein) • 12.12. 14-18 Uhr Campusweihnachtsmarkt Nordforum, anbieten mit Leuten auf den Weihnachtsmarkt zu gehen (Riz) • Weitere Veranstaltungsideen ○ Musikalisch? ○ Veranstaltungsreihe Super Diversity ○ Studentischer FLINTA*-Rat ○ Offenes Plenum zur Mitbeteiligung ○ Infoveranstaltung wie ist die rechtliche Lage queerer Menschen zurzeit in Deutschland? Ggf. Mit Workshops ○ Filmabend

November

08.11. 14-17 Uhr **Workshop mit Ms Thunderrough:** Koop mit BIPOC denken (Riz, Maresa, Barsan)

- GABF 04/255
- Riz hat den Hut auf
- Anmeldungen:
https://docs.google.com/document/d/143b76U9JW8rpMUFrSGKdOjuG_gfaTddY2Co8q13skcw/edit?tab=t.0
- To Do: Materialien zusammensammeln und ggfs. Einkaufen
- To Do: einkaufen
- Beschluss (06.11.2024) 50€ für Einkauf und Materialien
 - Einstimmig, ja: 4

21.11.-24.11. **Bundestreffen queerer Hochschulverbände Akademie Waldschlösschen in Göttingen**

- Riz ist dafür angemeldet
- Beschluss über 94€ erneuern
 - Das alte Referat hat die Kostenübernahme über 94€ (11.04.2024) bereits beschlossen, möchte den Beschluss aber gern auch von den neuen Referent*innen bestätigen lassen
 - Beschluss: Einstimmig, ja: 4/4

26.11. **Queere Filmtage** Bochum (Studienkreisfilm Koop mit Kunstgeschichte)

27.11. **Queere Filmtage** Bochum (Studienkreisfilm Koop mit Kunstgeschichte)

28.11. **Queere Filmtage** Bochum (Studienkreisfilm Koop mit Kunstgeschichte)

Dezember

03.12. **Queere Filmtage** Bochum (Studienkreisfilm Koop mit Kunstgeschichte)

04.12. **Queere Filmtage** Bochum (Studienkreisfilm Koop mit Kunstgeschichte)

05.12. **Queere Filmtage** Bochum (Studienkreisfilm Koop mit Kunstgeschichte)

06.12. 16 Uhr Spielenachmittag Nikolaus-themed (Alina, Riz, Maresa)

11.12. 18 Uhr Kreativabend Winterbastelei (Julie, Alina, Maresa etwas später)

- Genaue Uhrzeit abklären

Grob in Planung

	• Campusstand mit dem ARMBBSB • Endstation.Kino: Queerfilm Kooperation
TOP 9 queer*feministische Stadtkarte	Riz und die alten Referent*innen kümmern sich weiter darum • Warten auf Rückmeldung für Vergleichsangebot • Warten auf Entwurf für Vorderseite
TOP 10 Arbeitsorga	• Bisherige Aufteilung: pro Woche (bzw. Von Sitzung zu Sitzung) eine Person verantwortlich für E-Mails, eine Person verantwortlich für Instagram ◦ Wollen wir das so beibehalten oder eine andere Arbeitsorga-Struktur etablieren? • E-Maildienst (Maresa) ◦ Anmeldungen bearbeiten, Ordnerübersicht, beim nächsten Orgatreffen von Emails berichten, bei Rechnungen direkt Alina Bescheid geben, Remindermail 3-5 Tage vorher verschicken (Vorlagen in Dropbox oder unter "gesendet") ◦ Wenn andere Leute in dem Zeitraum Mails lesen: wieder als ungelesen markieren ◦ Circa 2 Mal die Woche in die Mail schauen (+ aktiv einplanen) ◦ Spam löschen • Instagramdienst (Riz) ◦ Aufgaben: Reposten unserer Veranstaltungen, Moderation der Kommentare, anderen Accounts zum Teilen anfragen ◦ Sich eigenständig eine Übersicht verschaffen welche AQFR Veranstaltungen in der kommenden Zeit anstehen und dann 1 Woche + 2 Tage vorher reposten ◦ Um Posts zu promoten: https://www.dropbox.com/scl/fi/7u35kuow5fhz0hwrr5bu4/Instagramdienst-Accounts-zum-Teilen.docx?dl=0&new=1&rlkey=eu4r93dnbflejijwel45dl2pa ◦ --> nächste Woche sprechen wir nochmal über eine mögliche Verteilung
TOP 11 Verschiedenes	• FYI: Lea kriegt noch 33 € Pfand ◦ Flaschen nach der Wahl-VV wegbringen! • Maresa schaut nach einem Zoomlink über die Rub für unsere Sitzungen
TOP 12	• Brotmesser und evtl. Mülltüten kaufen (10 Euro) (Riz, Maresa)

Besorgungen	• Wandkalender für ein Jahr, ggf. Akademisches Jahr – Rub Shop? --> Maresa schaut nach • Riz schaut nach ob Kuschedecken im Raum sind, ansonsten Anschaffung? • Schlüsselbox?
TOP 13 Themen für die nächste Sitzung	• Banner bestellen • Wie als Referent*innen bei Veranstaltungen erkennbar sein? ○ T-Shirts?? • Lageplan: wie komme ich zu den genderneutralen Toiletten? • Schlüsselbox Büro Langfristig: • Konkrete Planung Ulla Workshop • Vernetzung mit ASR (und anderen Gruppen am Campus) verbessern • Richtsatz 150 Euro/Std. Für Honorare Erhöhen? ○ Nächste Sitzung mit Finanzorga klären • Orgadokument auflösen • Update Dropbox zu Nextcloud (Riz?) • Laptop fürs Referat anschaffen? • Protokolle überarbeiten Tatsächlich aktuell • Finanzorga? • Arbeitsaufteilung/Dienste?
TOP 14 Verantwortlichkeiten	
Riz	• Honorar Mitchel kümmern • Honorar Dilan kümmern • Maresa Sofes Nummer schicken • Welche Arten von geeigneten Schlössern/Boxen gibt es für den AQFR Transponder? • T*Time Orga • Terminfindung Clit & Clar Workshop (27.11 + 28.11. ab 18 Uhr)

	• Instagram dienst • Nach Kuscheldecken schauen • Brotmesser kaufen • Snacks für Workshop einkaufen
Alina	• Zoom Meeting Diversity Day 8. November 2024 um 14:00 – 16:00 Uhr
Maresa	• Mit Sophie Transponder klären --> Termin für nächste Woche in Planung • Kann Schloss an der Tür angebracht werden? -> Gebäudemanagement -> noch keine Antwort • Eine Person sucht nach Studienteilnehmenden für eine online Gruppendiskussion 60-90 min in der ersten Dezemberhälfte --> Whatsapp Gruppe AQFR Austauschgruppe? --> keine Antwort mehr • Anfrage für Aushänge für Masterarbeit --> ggf. Auch teilen in Whatsapp Gruppe -> schickt per Insta • Mailedienst • Brotmesser kaufen • Rub Kalender • Sitzungsvorbereitung
Julie	• Passwörter ändern (ohne Canva) • In Signal eintragen • Mail Summerschool beantworten x • Vincent Mail Beantworten x • T*Time Orga • T*Time Termin Dezember

Termine

- Campus Neurodivers ab dem 09.07. zweiwöchentlich (**gerade KWs**) dienstags 16-18 Uhr im queer*fem Raum

November

- 08.11., 14-16 Uhr Austauschrunde Diversity Day 2025 (Alina)
- 08.11., 14-17 Uhr Workshop Ms Thunderrough/Tana Truderung (Koop mit BIPoC denken)

- 20.11.2024, 13:30 – 15:30 Uhr Runder Tisch „Prävention von Sexismus und sexualisierter Gewalt an der RUB“
- 21.11.-24.11. Bundestreffen queerer Hochschulverbände Akademie Waldschlösschen in Göttingen (Riz)
- 26.11. Queere Filmtage Bochum (Studienkreisfilm Koop mit Kunstgeschichte)
- 27.11. Queere Filmtage Bochum (Studienkreisfilm Koop mit Kunstgeschichte)
- ? 27.11/28/11 18 Uhr Clit & Clar Workshop
- 28.11. Queere Filmtage Bochum (Studienkreisfilm Koop mit Kunstgeschichte)

Dezember

- 03.12. Queere Filmtage Bochum (Studienkreisfilm Koop mit Kunstgeschichte)
- 04.12. Queere Filmtage Bochum (Studienkreisfilm Koop mit Kunstgeschichte)
- 05.12. Queere Filmtage Bochum (Studienkreisfilm Koop mit Kunstgeschichte)
- 06.12. 16 Uhr Spielenachmittag Nikolaus-themed (Alina, Riz, Maresa)
- 11.12. 18 Uhr Kreativabend Winterbastelei (Julie, Aline, Maresa etwas später)
- 12.12. 14-18 Uhr Campusweihnachtsmarkt Nordforum “walk with me” (Riz)

Mai 2025

- 27.05., 9-16 Uhr Diversity Day – Walk of Diversity

Urlaub/ nicht da:

Riz	Alina	Maresa	Julie

Die Sitzung endet um 12:26 Uhr

Nächste Sitzung: 13.11.2024 12:15 Uhr

Für die Richtigkeit Alina Weber

(Protokollant*in)